

Январь 2023

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1.1	Консультации для педагогов		
	«О профилактике гриппа и ОРВИ»	2 неделя	Мед.сестра Волкова Е.В.
1.2	Смотры, конкурсы, выставки, праздники		
	Развлечение для детей «Колядки»	2 неделя	Музыкальные руководители
	Конкурс «Дни воинской славы» на лучшее оформление патриотического уголка.	3 неделя	Воспитатели всех возрастных групп
1.3	Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете Подбор новинок методической литературы	В течение месяца	Старшие воспитатели
1.4	Выявление, изучение, внедрение, распространение педагогического опыта ✓ Изучение опыта работы ДОО г. Краснодара ✓ Эстетичное оформление и приведение к единому стандарту картотек.	В течение месяца	Старшие воспитатели, воспитатели
1.5	Контроль, регулирование, коррекция педагогического процесса		
	Тематический контроль: «Оценка систематической работы по духовно-нравственному развитию ребенка через приобщение к культуре Кубани» Оперативный контроль: ✓ Состояние уголков по театрализованной деятельности (вторые младшие группы) ✓ Анализ навыков детей в лепке в соответствии с программой (старшие группы) ✓ Уровень эмоционального фона в группе, способствующий благополучию ребенка в детском саду (все возрастные группы)	В течение месяца	Заведующий, Старшие воспитатели
2. РАБОТА ПО АТТЕСТАЦИИ			
	Консультация для педагогов «Методические рекомендации по оформлению аттестационного портфолио».	В течение месяца	Старшие воспитатели, Муз.руководит. Шевцова И.В.

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ анализ состояния совместной работы дошкольного учреждения и семьи. 		
6.3	<p>Работа кладовщика</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ контроль санитарного состояния складских помещений, ✓ контроль состояния холодильного оборудования кладовой. 	4 неделя	Заведующий Серeda E.B.
6.4	<p>Работа делопроизводителя</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ состояние дел по назначению льготной оплаты за содержание детей в дошкольном учреждении. 	1 неделя	Заведующий Серeda E.B.
6.5	<p>Работа с работниками прачечной</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ маркировка постельного белья, ✓ соблюдение графика смены постельного белья. 	3 неделя	Зам. заведующего Шатеева Т.С.
6.6	<p>Работа пищеблока:</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ санитарное состояние пищеблока; ✓ соблюдение норм выдачи готовой продукции 	В течение месяца	Заместитель заведующего Шатеева Т.С.